

BILAGOR TILL ANSÖKAN OM FONDMEDEL

För att söka måste man vara **folkbokförd i Stockholms kommun.**

Alla uppgifter vara med måste för att din ansökan ska kunna handläggas.

Ange alla boende i hushållet både vuxna och barn.

OBS! Det går inte att komplettera ansökan i efterhand.

1. Familjebevis

- Skicka original som beställs från Skatteverket, tel 0771-567 567

2. Specifikationer på inkomster före skatt

- Lönespecifikation
- CSN, Studiebidrag, studielån
- Arbetslöshetsersättning
- Föräldrapenning
- Sjukpenning
- Sjuk- eller aktivitetsersättning
- Pension (ange alla pensioner)
- Vårdbidrag
- Livränta
- Barnbidrag/studiebidrag
- Underhållsstöd
- Efterlevandeskydd
- Barnpension
- Försörjningsstöd
- Bostadsbidrag/bostadstillägg
- Annan inkomst

3. Inkomstdeklaration

- Senaste inkomstdeklaration, sida 1 och 4. Det går också bra med slutskattsedel.
Kan beställas från Skatteverket, tel 0771-567 567, och beställa samtliga kontrolluppgifter

4. Hyresavi/boendekostnad/avtal för inneboende

5. Tillgångar

- Aktuellt utdrag från bank/banker inkl. fondsparande och andra värdepapper.

6. Utlåtande från diakon, kurator eller liknande som kan bekräfta din sociala och ekonomiska situation

7. Vid ansökan om bidrag till tandvård eller glasögon måste kostnadsförslag bifogas

Ansökan och bilagor återlämnas inte. Beslut lämnas inte per e-post.

Utbetalning sker ca 6 gånger per år.

Har ni frågor kan ni ringa på telefonnummer: 08-545 675 78 eller 08-545 675 79

Telefontid: måndag, tisdag och torsdag kl 8.30-10.30

Skicka ansökan till:

Hedvig Eleonora församling

Stiftelsehanläggare

Box 5105

102 43 Stockholm