

# Hedvig Eleonora församling söker

Svenska kyrkan 

HEDVIG ELEONORA  
FÖRSAMLING

## FASTIGHETS- OCH IT-ANSVARIG 100%

Som fastighets- och IT-ansvarig i Hedvig Eleonora församling arbetar du i ett sammanhang med kulturhistorisk värde och ingår i församlingens administration med ansvar för den tekniska förvaltningen av Hedvig Eleonora kyrka, kyrkogård och intilliggande församlingsfastighet. Fastighetsansvarig person är också ansvarig för kontakterna med extern fastighetsförvaltning samt inre och yttre skalskydd. I arbetsuppgifterna ingår också ansvar för församlingens IT och telefoni. Du ingår i församlingens fastighetsutskott och rapporterar till kyrkoherden.

## Vi söker dig som:

- Är flexibel och serviceinriktad med social förmåga.
- Har erfarenhet av fastighetsdrift och att vara projektledare för fastighets- och fastighetstekniska projekt.
- Kan ansvara för anpassning av fastigheterna för dess besökare och hyresgäster samt handha fastighetsrelaterade försäkringsärenden.
- Kan upprätta och följa upp service- och driftavtal, med entreprenörer och leverantörer.
- Har kompetens att tillse att myndighetskrav, lagar och förordningar uppfylls.
- Har erfarenhet av handhavandet av frågor kring kyrkoantikvarisk ersättning och kontakt med länsstyrelse.
- Har god IT-kunskap.

Arbetsplatsen är belägen på Storgatan 7, Östermalm.

Upplysningar om tjänsten lämnas av biträdande kyrkoherde Sofia Bergström, [sofia.bergstrom@svenskakyrkan.se](mailto:sofia.bergstrom@svenskakyrkan.se), telefon 08-54567573.

Tillträde enligt överenskommelse.

Välkommen med ditt ansökan senast den 19 november 2021 till Hedvig Eleonora församling, Box 5105, 102 43 Stockholm eller [info@hedvigeleonora.se](mailto:info@hedvigeleonora.se)